



Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen



Download



Online Lesen

[Click here](#) if your download doesn't start automatically

Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen

Hans R. Lang

Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen Hans R. Lang

 [Download Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken ...pdf](#)

 [Online lesen Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechnik ...pdf](#)

Downloaden und kostenlos lesen Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen Hans R. Lang

152 Seiten

Pressestimmen

"Besonders hilfreich sind im Anhang einige Arbeitsvorlagen. Lang hat ein Bewerbungsanschreiben formuliert, einen Lebenslauf als Beispiel angefügt, eine Einladung für eine Vorstandssitzung entwickelt und ein Muster für ein Protokoll für eine Vorstandssitzung erarbeitet." www.business-wissen.de, 23.06.2006

Kurzbeschreibung

Wer Vorstandsassistent war, hat gute Karrierechancen. Wie werde ich Assistent, welche Aufgaben erwarten mich, was muss ich besonders beachten? Hier gibt ein erfahrener Autor umfassende Antworten aus erster Hand. Ein äußerst nützlicher Ratgeber, der alle Aufgaben anschaulich beschreibt und deutlich macht, worauf es in der Praxis ganz besonders ankommt. Neu in der 2., überarbeiteten und ergänzten Auflage ist vor allem ein Kapitel über Intranet, Internet und Social Media.

Buchrückseite
Wer Vorstandsassistent war, hat gute Karrierechancen. Wie werde ich Assistent, welche Aufgaben erwarten mich, was muss ich besonders beachten? Hier gibt ein erfahrener Autor umfassende Antworten aus erster Hand. Ein äußerst nützlicher Ratgeber, der alle Aufgaben anschaulich beschreibt und deutlich macht, worauf es in der Praxis ganz besonders ankommt. Neu in der 2., überarbeiteten und ergänzten Auflage ist vor allem ein Kapitel über Intranet, Internet und Social Media.

Der Inhalt- Standortbestimmung und Potenzial-
Wie werde ich Vorstandsassistent?- Aufgaben und Arbeitstechniken: Die Post - Das Mandat - Die Strategie - Das Projekt - Die Bilanz - Die Sitzung - Das Protokoll - Der Beschluss - Die Krise - Die Rede - Die Presse - Neue Medien- Selbstmanagement und Selbstperformance: Wie organisiere ich mich? Wie vermarkte ich mich? Welche Beziehungen sind zu beachten?- Muster, Beispiele, Tipps

Die Zielgruppe Berufseinsteiger – Quereinsteiger – Hochschulabsolventen – Vorstandsassistenten - Assistenten der Geschäftsführung - Mitarbeiter in Stabsbüros – Vorgesetzte - Personalberater

Der Autor Dr. Hans R. Lang verfügt über Erfahrungen aus insgesamt achtjähriger Assistenzzeit. Er war Vorstandsassistent bei einem großen deutschen Unternehmen und davor Assistent des Präsidenten eines bedeutenden öffentlichen Forschungsinstitutes. Seit einigen Jahren ist er in verantwortlicher Position in der Finanzbranche tätig.
„Besonders hilfreich sind im Anhang einige Arbeitsvorlagen. Lang hat ein Bewerbungsanschreiben formuliert, einen Lebenslauf als Beispiel angefügt, eine Einladung für eine Vorstandssitzung entwickelt und ein Muster für ein Protokoll für eine Vorstandssitzung erarbeitet.“ www.business-wissen.de

Download and Read Online Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen Hans R. Lang #J8UIA2BY514

Lesen Sie Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang für online ebookDer Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang Kostenlose PDF d0wnl0ad, Hörbücher, Bücher zu lesen, gute Bücher zu lesen, billige Bücher, gute Bücher, Online-Bücher, Bücher online, Buchbesprechungen epub, Bücher lesen online, Bücher online zu lesen, Online-Bibliothek, greatbooks zu lesen, PDF Beste Bücher zu lesen, Top-Bücher zu lesen Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang Bücher online zu lesen.Online Der Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang ebook PDF herunterladenDer Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang DocDer Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang MobipocketDer Vorstandsassistent: Aufgaben, Arbeitstechniken, Karrierechancen von Hans R. Lang EPub